

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
ГАУК РК «КГ ТЮЗ»

Н.П. Пермякова

«12» января 2021 г.

ПЛАН
противодействия и профилактики коррупции
в ГАУК РК «КГ ТЮЗ» на 2021 год

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1.	Разработка плана взаимодействия с правоохранительными органами.	с январь 2021 года	Юрисконсульт Мячина Т.Г.
2.	Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками учреждения о нормах действующего законодательства о противодействии коррупции.	в течение всего периода	Юрисконсульт Мячина Т.Г.
3.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	постоянно	Юрисконсульт Мячина Т.Г.
4.	Совершенствование нормативной правовой базы по вопросам противодействия коррупции.	постоянно	Юрисконсульт Мячина Т.Г.
5.	Приведение локальных актов, регламентирующих внутренний контроль антикоррупционной деятельности учреждения в соответствие с требованиями действующего законодательства РФ.	в течение всего периода	Юрисконсульт Мячина Т.Г.
6.	Ознакомление работников учреждения с принимаемыми нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции с использованием информационных стендов и электронной почты.	постоянно	Юрисконсульт Мячина Т.Г.
7.	Осуществление контроля за выполнением учреждением плана работы по противодействию коррупции и реализацией положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции».	ежеквартально	Заместитель директора Бабак С.И.

8.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях администрации ГАУК РК «КГ ТЮЗ».	один раз в квартал	Юрисконсульт Мячина Т.Г.
9.	Обеспечение проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций учреждения.	1 квартал 2021 года	Юрисконсульт Мячина Т.Г.
10.	Обеспечение проведения мероприятий, направленных на минимизацию коррупционных рисков в учреждении либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно-опасных функций (путем изучения должностных инструкций).	2 квартал 2021 года	Юрисконсульт Мячина Т.Г.
11.	Обеспечение проведения мониторинга исполнения должностных обязанностей работниками учреждения, деятельность которых связана с коррупционными рисками.	в течение 2021 года	Юрисконсульт Мячина Т.Г.
12.	Организация доведения до лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в учреждении, положений законодательства о конфликте интересов, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве.	В течение 2021 года	Юрисконсульт Мячина Т.Г.
13.	Рассмотрение и анализ заявлений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции и наличия конфликта интересов.	Постоянно	Заместитель директора Бабак С.И.
14.	Совершенствование контроля за использованием имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения.	Постоянно	Заместитель директора Майоров В.В.
15.	Совершенствование и обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.	Постоянно	Заместитель директора Бабак С.И.
16.	Организация и проведение занятий с сотрудниками по противодействию коррупции на тему: «Это должен знать каждый».	Март текущего года	Юрисконсульт Мячина Т.Г.

17.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ГАУК РК «КГ ТЮЗ».	В течение всего периода	Заведующий театральной студии «Детский театр «Золотой ключик» Литвинова О.В.
18.	Проведение в учреждении мероприятий по формированию у сотрудников негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей.	4 квартал 2021 года	Юрисконсульт Мячина Т.Г.
19.	Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией информационно-разъяснительной работы на тему: «О противодействии коррупции».	9 декабря 2021 года	Юрисконсульт Мячина Т.Г.
20.	Организация работы по реализации в учреждении требований статей 10,11 Федерального закона «О противодействии коррупции».	Постоянно	Юрисконсульт Мячина Т.Г.
21.	Участие в заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Постоянно	Юрисконсульт Мячина Т.Г.
22.	Сдача отчетности о проделанной работе по противодействию коррупции.	Не позднее 3 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Юрисконсульт Мячина Т.Г.

План разработала:

Юрисконсульт 1 категории



Т.Г. Мячина