**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о XXVI Международном фестивале «ЗЕМЛЯ. ТЕАТР. ДЕТИ»**

1. **Общие положения**
	1. Международный фестиваль «Земля. Театр. Дети» (далее – Фестиваль) – ежегодный творческий проект, направленный на развитие театрального искусства и укрепление театральных связей внутри страны и с зарубежными театральными коллективами.
	2. Данное Положение определяет порядок его подготовки, проведения и награждения участников фестиваля.
	3. Учредитель Фестиваля **-** Министерство культуры Республики Крым (далее – Учредитель).
	4. Организатор Фестиваля: Государственное автономное учреждение культуры Республики Крым «Крымский государственный театр юного зрителя» (далее – Организатор).
	5. Значимость проекта:

Особым направлением современного театрального процесса является развитие театра для детей и молодёжи. Благодаря участию театров юного зрителя, молодёжных театров, фестиваль создает привлекательный культурный имидж города-курорта Евпатории как Всероссийской детской здравницы.

Выполняя задачи Концепции долгосрочного развития театрального дела в Российской Федерации, фестиваль «Земля. Театр Дети» способствует укреплению единства театрального пространства, организации эффективного информационного и перспективного взаимодействия различных учреждений культуры. Одной из главных идей международного фестиваля «Земля. Театр. Дети» – повышение роли культуры в обществе, обмен культурными традициями и театральным опытом, укрепление творческих связей между театральными сообществами разных стран. Проведение в рамках фестиваля ряда мероприятий, нацеленных на реализацию данных идей, способствует усилению позиций российской культуры за рубежом, формированию имиджа России как развитой культурной страны с великими культурными традициями.

1. **Сроки и место проведения Фестиваля**
	1. Фестивальпроводится ежегодно с 01 июля по 07 июля на базе Государственного автономного учреждения культуры Республики Крым «Крымский государственный театр юного зрителя», г. Евпатория, Республика Крым, Россия.
2. **Цели и задачи Фестиваля**
	1. Цель Фестиваля – укрепление единства культурного пространства регионов России, стран ближнего и дальнего зарубежья, формирование благоприятных условий для развития профессионального театрального сообщества, творческого общения, культурного обмена между регионами России и другими странами.
	2. Задачи Фестиваля:

3.2.1 Укрепление театральных связей внутри страны и с зарубежными театральными коллективами, продвижение отечественной культуры и традиций театрального искусства России за рубежом путем создания условий для профессионального взаимодействия, творческого общения актеров и режиссеров, театров из России с театральными коллективами из других стран.

3.2.2. Формирование эффективной среды для экспериментирования и новаторства, поиска и реализации инновационных концепций развития театрального искусства, внедрения новых технологий в сфере театрального искусства;

3.2.3. Создание и развитие лучших традиций российского театрального искусства в современных условиях;

3.2.4. Выявление и поддержка молодых дарований, творческих дебютов в сфере театрального искусства;

3.2.5. Приобщение широкого круга зрителей к театральному искусству;

3.2.6. Формирование деловых отношений в реализации совместных международных творческих проектов.

1. **Оргкомитет:**

4.1.Общее руководство Фестивалем возлагается на Организационный комитет (далее - Оргкомитет), в состав которого входят представители учредителя, организатора, представители зарубежных стран, деятели культуры и искусств Республики Крым. Оргкомитет утверждается приказом организатора Фестиваля.

4.2. Оргкомитет:

4.2.1. Проводит все необходимые мероприятия по подготовке и проведению Фестиваля;

4.2.2 Готовит предложения по смете расходов на  организацию и проведение Фестиваля;

4.2.3. Формирует и утверждает программу и афишу Фестиваля;

4.2.4. Принимает решение о включении в программу Фестиваля дополнительных участников, специальных гостей, новых направлений;

4.2.5. Осуществляет сбор заявок на участие театров в Фестивале;

4.2.6. Формирует состав участников и гостей Фестиваля;

4.2.5. Формирует и утверждает состав Экспертного совета Фестиваля;

4.2.6. Организовывает информационное обеспечение подготовки и проведения Фестиваля, аккредитует средства массовой информации для официального освещения мероприятий Фестиваля;

4.2.7. Осуществляет подготовку церемоний торжественного открытия и закрытия Фестиваля, а также иных мероприятий, предусмотренных театральной программой;

4.2.8. Предоставляет всем участникам Фестиваля полную техническую информацию о сценических площадках, обеспечивает организацию и порядок пребывания участников на Фестивале;

4.2.9. Обеспечивает организацию показа фестивальных спектаклей и других мероприятий Фестиваля.

4.3. Оргкомитет имеет право вносить предложения по изменению и дополнению настоящего Положения.

4.4. Информация по итогам решений Оргкомитета публикуется на официальном сайте Государственного автономного учреждения культуры Республики Крым «Крымский государственный театр юного зрителя» - <https://tuzcrimea.ru>

**5. Экспертный совет Фестиваля**

5.1. Экспертный совет формируется по решению Оргкомитета Фестиваля в составе до 5 человек.

5.2. В состав Экспертного совета могут входить авторитетные деятели в области театрального искусства: критики, режиссеры, драматурги, артисты.

5.3. Экспертный совет осуществляет профессиональную оценку фестивальных спектаклей и проводит публичные обсуждения спектаклей.

5.4. Экспертный совет определяет Лауреата в каждой номинации, исходя из критериев оценок и учитывая художественный уровень представленных спектаклей.

5.5. Решения Экспертного совета принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов.

1. **Программа Фестиваля**
	1. Основная программа Фестиваля состоит из показа фестивальных спектаклей.
	2. Образовательная программа Фестиваля предполагает проведение серии мастер-классов, творческой лаборатории театральной критики, творческой лаборатории «Театр + Дизайн», тренингов ведущих театральных педагогов, режиссёров;
	3. Культурная программа предусматривает проведение творческих вечеров, концертной программы, выставки театральной фотографии, экскурсии по городу.
	4. Программа Фестиваля предусматривает обсуждение фестивальных спектаклей с участием Экспертного совета.
2. **Порядок и условия проведения Фестиваля**
	1. К участию в Фестивале приглашаются профессиональные театры из России, стран ближнего и дальнего зарубежья, ориентированы на детскую и молодежную аудиторию со спектаклями малых форм.
	2. Зарубежные театры могут принимать участие в формате онлайн.
	3. Фестиваль проводится в два этапа:
		1. I этап – отборочный.

Для участия в фестивале необходимо заполнить Заявку, прилагаемую к настоящему Положению, и направить ее не позднее 20 апреля текущего года на электронную почту 3656962524@mail.ru, bsibsi@mail.ru. Вместе с заявкой необходимо предоставить: видеозапись спектакля (ссылку на видеозапись в сети Интернет), информацию о театре, информацию о режиссёре-постановщике, руководителе коллектива.

Оргкомитет отбирает лучшие спектакли. Приоритет имеют творческие постановки, основанные на общечеловеческих ценностях, формирующие образ гармонично развитого человека, способны влиять на духовно-нравственное воспитание детей и молодежи, формирование полноценной личности, несущее созидающее начало. Приветствуются современные подходы, новые формы.

Решения, принятые Оргкомитетом, не комментируются. Спектакли, поступившие от кандидатов на участие в Фестивале, не рецензируются.

Результаты отборочного этапа публикуются на официальном сайте Государственного автономного учреждения культуры Республики Крым «Крымский государственный театр юного зрителя» - <https://tuzcrimea.ru>

* + 1. II этап – основной.

 Творческим коллективам, прошедшим отбор, высылается официальное приглашение на Фестиваль. Афиша Фестиваля формируется по итогам проведения переговоров с творческими коллективами, прошедшими конкурсный отбор и публикуется на сайте <https://tuzcrimea.ru>, в срок, установленный Оргкомитетом Фестиваля.

1. **Награждение**
	1. Критериями оценки спектаклей при определении Лауреата Фестиваля в каждой номинации являются:

- художественная значимость драматургического материала;

- целостность спектакля (единство замысла, формы и содержания);

- оригинальность режиссерского решения;

- уровень актерского мастерства и воплощения образов;

- режиссерская интерпретация драматургического материала.

* 1. Победители Фестиваля, определенные Экспертным советом, в каждой номинации удостаиваются звания «Лауреат», награждаются дипломами Фестиваля и специальными призами.

8.3. Звание «Лауреат» получают коллективы, актер/актриса, режиссер, художник, хореограф.

8.4. Номинации Фестиваля:

- «Лучший спектакль»;

- «Лучший спектакль для детей»;

- «Лучшая работа режиссёра»;

- «Лучшая работа художника»;

- «Лучший актерский ансамбль»;

- «Лучшая женская роль»;

- «Лучшая мужская роль»;

- «Лучшая женская роль второго плана»;

- «Лучшая мужская роль второго плана»;

- «Открытие Фестиваля»;

- «Новация».

8.5. Экспертный совет Фестиваля, а также спонсоры, учредитель, общественные организации и предприятия могут учреждать специальные дополнительные номинации и призы.

8.6. Традиционно на Фестивале вручается Премия Олега Пермякова в области театрального искусства I и II степени за особые достижения и вклад в развитие театрального искусства. Премия вручается как театрам, так и режиссерам, артистам, театральным деятелям.

1. **Финансирование фестиваля**
	1. Финансирование Фестиваля осуществляется за счет средств бюджета Республики Крым, средств ГАУК РК «КГ ТЮЗ», полученных от иной приносящей доход деятельности, иных привлеченных внебюджетных средств и пожертвований (общественные организации, спонсоры и др.), а также доходов от продажи билетов на мероприятия Фестиваля.
	2. Предусмотренные сметой расходов финансовые средства расходуются исключительно на подготовку и проведение Фестиваля по следующим направлениям:
		1. Организация и обеспечение работы Экспертного совета;
		2. Организация и обеспечение работы театральных специалистов для проведения мастер-классов, творческой лаборатории;
		3. Организация проезда и проживания членов коллективов театров - участников Фестиваля;
		4. Организация проживания, питания, проезда до места проведения Фестиваля и обратно членов Экспертного совета;
		5. Выплата гонораров членам Экспертного совета, кураторам творческих лабораторий, театральным специалистам, которые проводят мастер-классы, тренинги, лекции для участников фестиваля;
		6. Изготовление рекламной продукции, сувенирной продукции и другие расходы по организации и проведению Фестиваля.
	3. Оргкомитет Фестиваля вправе принять решение о приглашении на Фестиваль почетных гостей на условиях частичной или полной оплаты их проезда, проживания, питания.
	4. Оргкомитет Фестиваля с каждым участником (как театром, так и физическим лицом – членом Экспертного совета, руководителем мастер-класса, координатором лаборатории и др.) заключает Договор, в котором фиксируются организационные, технические и финансовые условия участия в Фестивале.
	5. Оплата авторских отчислений осуществляется согласно условиям, представленным театрами-участниками Фестиваля.
	6. Денежные средства, вырученные от продажи билетов на мероприятия Фестиваля, используются для возмещения расходов на его организацию и проведение.

**10. Координаты и контакты фестиваля**

10.1 Юридический адрес:

297408, Российская Федерация, Республика Крым, г. Евпатория, ул. Бартенева 1-5, ГАУК РК «Крымский государственный театр юного зрителя»

10.2 Контактные телефоны:

(36569) 60457 – приемная руководителя учреждения

(36569) 62524 – оргкомитет Фестиваля

+7 978 8813763 – заместитель директора Светлана Бабак

+7 978 7104983 – завлит Елена Платонова

10.3 Официальная электронная почта – **tuz.kanc@yandex.ru**

**Прием заявок -** **3656962524@mail.ru****,** **bsibsi@mail.ru**

Сайт учреждения - [**https://tuzcrimea.ru**](https://tuzcrimea.ru)

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению о XXVI Международном фестивале «ЗЕМЛЯ. ТЕАТР. ДЕТИ»

 **Заявка**

 **на участие в XXVI Международном театральном фестивале**

 **«ЗЕМЛЯ. ТЕАТР. ДЕТИ»**

1. Полное название учреждения, город \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Название спектакля

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Автор пьесы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Инсценировка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Жанр

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Дата премьеры

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Ссылка на полную видеозапись спектакля

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Ссылка на сайт учреждения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Режиссёр

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Сценограф

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Продолжительность спектакля

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Возрастные рекомендации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Время монтировки/демонтажа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Зрительный зал: основная сцена, малый зал

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Количество участников фестиваля, включая руководителей и технические службы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Количество занятых актеров

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Контактные данные (ФИО, телефон, электронная почта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основное контактное лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель коллектива (основные регалии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Режиссёр спектакля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Информация об участниках фестиваля

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** |  **Ф.И.О.** | **Паспортные данные** |  **Должность** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Полный адрес учреждения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон (факс) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_мобильный тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

(ФИО) (подпись)

**УБЕДИТЕЛЬНО ПРОСИМ ПРЕДОСТАВИТЬ**

**СЛЕДУЮЩУЮ ИНФОРМАЦИЮ О СПЕКТАКЛЕ**

(упакуйте в архив следующие файлы)

1. Параметры площадки (глубина, ширина, высота и зеркало сцены), необходимые для проведения спектакля;
2. Необходимые элементы сценографии;
3. Технические особенности спектакля и особенности проведения монтировок;
4. Необходимый технический персонал от принимающей стороны;
5. Райдер светового оборудования, необходимого для проведения спектакля;
6. Райдер звукового оборудования, необходимого для проведения спектакля;
7. Фото спектакля (5 фото);
8. Аннотация спектакля (может быть и цитата режиссёра) 500 знаков с пробелами
9. Информация о коллективе - 500 знаков с пробелами