



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
«КРЫМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕАТР ЮНОГО ЗРИТЕЛЯ»**

**ПРИКАЗ № 54**

**от 11 марта 2022 г.**

**г. Евпатория**

*Об утверждении перечня должностей,  
при замещении которых необходимо  
представлять сведения о доходах*

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции», согласно Перечню должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством культуры Республики Крым, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - справка о доходах), утвержденному приказом Министерства культуры от 11.11.2016 года №380-л,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить перечень должностей, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять справки о доходах:
  - директор,
  - заместители директора,
  - главный бухгалтер.
2. Ввести в действие с 11.03.2022 года Порядок представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в ГАУК РК «КГ ТЮЗ» (Приложение № 1) и разместить его на официальном сайте учреждения.
3. Работникам, замещающим вышеуказанные должности, при заполнении справок о доходах руководствоваться Методическими рекомендациями по заполнению справок о доходах, размещенными на официальном сайте ГАУК РК «КГ ТЮЗ», и вышеуказанным Порядком.

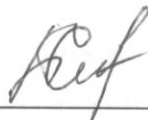
4. Установить срок сдачи справок о доходах: начиная с 1 января до 31 марта года, следующего за отчетным.
5. Справки о доходах предоставлять юристконсульту 1 категории – уполномоченному лицу по противодействию коррупции Мячиной Т.Г.
6. Документоведу Андрухив Е.И. ознакомить с настоящим приказом сотрудников, чьи должности упоминаются в приказе.
7. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на заместителя директора Дворникова В.А.


Директор

Н.П. Пермякова

Составлено:  Т.Г. Мячина

С приказом ознакомлены:

 /С.И. Бабак/

 /В.А. Дворников/

 /С.В. Гаврилов/

 /Е.В. Ковальчук/

 /Т.Г. Мячина/